

LIONS CLUBS
INTERNATIONAL



AFMTELETHON
INNOVER POUR GUÉRIR

2 ET 3
DÉCEMBRE
2022

MODE OPÉATOIRE DE L'OPÉRATION "CADDITHON 2022"

2 ET 3 DÉCEMBRE 2022



CADDITHON : QU'EST-CE QUE C'EST ?

Le CADDITHON est une tombola organisée avec le concours d'une galerie marchande, d'un centre commercial ou d'une grande enseigne. C'est une opération créée par et pour les Lions Clubs.

Le Caddithon peut-être thématisé :

- produits gastronomiques, locaux ou régionaux,
- de loisirs ou sportifs,
- jeux éducatifs,
- horticoles...



Pour toute précision, vous pouvez joindre votre contact au Lions Clubs pour ce projet (liste des contacts page 10)

COMMENT FAIRE ? PROSPECTER

Démarcher en priorité les coordonnées des responsables de grandes surfaces ou de commerces de galeries marchandes : relations personnelles ou ayant déjà participé à diverses manifestations du club (lots, ventes sur parking, Banque alimentaire...). Préparer son entretien, être clair, précis, concis.

La manifestation peut avoir lieu avant ou après le Téléthon pour les clubs fortement mobilisés dans les centres de promesses 3637 ou d'autres actions (Banque alimentaire).

Contacter le responsable du magasin pour présenter le projet et obtenir l'autorisation d'organiser la manifestation dans le cadre du Téléthon.

Obtenir si possible de sa part que les produits soient totalement (ou à défaut partiellement) offerts par le magasin, en insistant sur l'aspect « valorisation » de son enseigne auprès de sa clientèle.

Demander la possibilité d'afficher à l'avance votre manifestation et d'obtenir un soutien par des messages diffusés dans le magasin le jour de l'opération.

En fonction de la contribution du magasin et de la possibilité d'obtenir plusieurs lots de produits, établir le nombre de tirages au sort.

COMMENT FAIRE ? S'ORGANISER

Après avoir obtenu l'accord de vos interlocuteurs, identifiez les besoins :

- Constituer des équipes pour la vente des billets
- Etablir un budget prévisionnel (Veiller à ce que les dépenses n'excèdent pas 10% des recettes escomptées)
- Rechercher des partenaires pour le sponsoring de l'animation si la grande surface ne prend pas en charge la totalité des produits (la valeur du caddie se situe aux environs de 250€)

Les incontournables :

- Prévoir des tickets de tombola avec talons
 - suggestion de prix : 3€ le billet ou 5€ les deux mais privilégier les prix ronds
 - un modèle peut vous être proposé
- Afficher le déroulé de l' action avec la liste des produits et le ou les partenaires mobilisés
- Relayer l'événement par le biais de la presse locale
- Prévoir de filmer et/ou photographier les meilleurs moments de cet événement. Attention : demander le consentement des participants afin de pouvoir utiliser leur image

Télécharger et remplir l'autorisation de loterie (cerfa n°11823*02) sur le site : https://www.formulaires.service-public.fr/gf/cerfa_11823.do et l'envoyer à la préfecture de votre département.



COMMENT FAIRE ? S'ORGANISER

Contacter le coordinateur Téléthon de votre département. Vous trouverez ses coordonnées sur le site :
<http://www.afm-telethon.fr/coordinations>

Remplir le contrat d'engagement vous autorisant à collecter dans le cadre du Téléthon.

Veillez à :

- bien identifier le contrat avec le code organisateur du Lions Clubs : P002
- vous munir de l'attestation d'assurance du Lions Clubs

Dès signature du contrat, le coordinateur vous remettra le matériel Téléthon (affiches Téléthon, banderole, ballons...).



Si votre Caddithon s'ajoute à une autre manifestation (ex : Village Téléthon, collectif d'associations...), pensez à remplir un additif au contrat principal en mentionnant le code organisateur P002.

L'assurance souscrite par le siège du LIONS CLUBS, couvre l'organisation des Caddithon. Demandez l'attestation 2021 à votre Club.



COMMENT FAIRE ? LE JOUR J

Assurer une bonne signalétique :

- Installer un stand avec les affiches, la banderole, l'urne, les ballons fournis par la coordination Téléthon, les logos et supplies LIONS
- Bien mettre en évidence les produits du Caddithon avec une affiche reprenant sa composition

Si la direction a donné son accord :

- Faire appuyer la vente de billets par des annonces au micro dans le magasin
- Afficher l'action aux caisses de la grande surface et dans les boutiques de la galerie marchande

Mettre en scène le tirage au sort du billet gagnant en présence du Gouverneur en fonction de sa disponibilité et, le cas échéant, inviter un « officiel » Lions (vers 18h, attention à l'heure de fermeture de la galerie).

Remercier les participants et les sponsors, sans oublier le Directeur du magasin, et ranger.

Communiquer le nom du gagnant :

- Dans la galerie marchande
- Auprès de la presse locale
- Sur le site du Club
- Dans le journal du District

Cette action peut aussi être une source de recrutement pour le Lions Clubs.

COMMENT FAIRE ? APRÈS LA MANIFESTATION

Déposer vos espèces, selon les modalités indiquées par la coordination Téléthon.

Prendre rendez-vous avec la coordination, pour remonter votre collecte à l'issue de votre Caddithon. La remise des fonds doit se faire en main propre à la coordination Téléthon dans les plus brefs délais et au plus tard le 24 décembre.

Communiquer à son Délégué Téléthon de District le numéro de contrat et/ou additif et le montant de la collecte.

Dans un souci de transparence et pour rendre compte auprès du public de la destination et de l'utilisation des fonds collectés, l'AFM a mis en place des procédures précises pour remonter la collecte.

BONNE RÉUSSITE DANS
VOTRE PROJET !

PLANNING

1ère étape : Juillet à Septembre

- Contact avec votre Délégué Téléthon de District
- Contact avec le Responsable de la grande surface et présentation du projet
- Constitution de l'équipe

Septembre

Octobre

Novembre

Décembre

2ème étape : Octobre

- Prise de contact avec la coordination Téléthon pour accréditation de la manifestation et enlèvement du matériel Téléthon (affiches, banderole, ballons...)
- Demande d'autorisation de loterie à envoyer à la préfecture (cerfa n°11823*02)
- Recherche logistique, sponsors et commerçants de la galerie participante

3ème étape : Novembre

- Communication et promotion de l'événement
- Fabrication et préparation des tickets de tombola avec sigles AFM/Téléthon et Lions Clubs

Avant le 24 décembre

- Remontée des fonds auprès de la coordination
- Communication des résultats au Délégué Téléthon de District

Jour J

- Installation du stand, des produits, vente des billets et affichage
- Tirage au sort officiel
- Communication du nom du gagnant

TROMBINOSCOPE

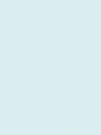
DÉLÉGUÉS TÉLÉTHON PAR DISTRICT

DISTRICT CENTRE



Bernard MORIN
bmfmorin@orange.fr
Tél. : 06 10 668252

DISTRICT CENTRE EST



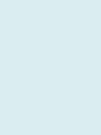
Didier KLEIN
didier.klein052@orange.fr
Tél. : 06 07 018429

DISTRICT CENTRE OUEST



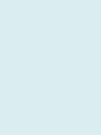
Marie-France MAGDZIAK
mariefrance.magdziak@gmail.com
Tél. : 07 82 628088

DISTRICT CENTRE SUD



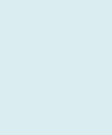
Martial BLANC
blanc.martial0360@orange.fr
Tél. : 06 82 191789

DISTRICT EST



Catherine PIERRELEE
Tél. : 06 81 33 73 55

DISTRICT COTE D'AZUR - CORSE



Elisabeth FALQUE
ratte.elisabeth83@gmail.com
Tél. : 06

DISTRICT SUD

DISTRICT SUD-OUEST



En attente nouvelle nomination délégué

Jean-Pierre Rabot
rabotjp@gmail.com
Tél. : 06 19 501253

DISTRICT SUD-EST

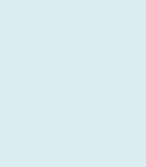
DISTRICT OUEST



En attente nouvelle nomination délégué

Martial Doyen
martiflo@wanadoo.fr
Tél. : 06.09.68.59.00

DISTRICT IDF PARIS



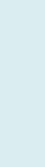
Franck MONCLERC
franck2monclerc@gmail.com
Tél. : 06 61 063525

DISTRICT IDF EST



Marie-Françoise Dussaud
mfmermet@orange.fr
Tél. : 06 19 94 53 95

DISTRICT IDF OUEST



Michel VIDALENC
vidalenc.michel@wanadoo.fr
Tél. : 06 86 846124

DISTRICT NORD

DISTRICT NORMANDIE



En attente nouvelle nomination délégué

Yannick Linskens
yannick.linskens@yahoo.fr
Tél. : 06 12 725058

Commissaire Général Téléthon

Jean Garreau
jean.garreau25@orange.fr
Tél. : 06.80.74.86.47

Brigitte Adell

Relations réseau
Isabelle Loureiro
iloureiro@afm-teleton.fr
Tél. : 01.69.47.34.51

CELLULE OPERATIONNELLE LIONS-AFM

Responsable Opérationnel
Mobilisation/Animation
Thierry Bilay
thierry.b@wanadoo.fr
06.28.68.35.20



Responsable
Opérationnel Force L
Brigitte Adell
brigitte.adell@orange.fr
Tél. : 06.82.24.06.79



Responsable 3637
Christelle Lacor
clacor@afm-teleton.fr
Tél. : 01.69.47.28.19

Relations réseau
Isabelle Loureiro
iloureiro@afm-teleton.fr
Tél. : 01.69.47.34.51

MES NOTES